

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39 ИМЕНИ В.А.КОЗЛОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

Приказ

От «02» сентября 2024г.

№ 10

ст. Эриванская

**О назначении ответственных лиц за обеспечение работы по
организации функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оценки качества работы школы, соответствия образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего общего образования и другим законодательным нормам, на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ ООШ № 39

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за обеспечение функционирования ВСОКО в 2024-2025 учебном году заместителя директора по учебно- воспитательной работе Игнатьеву Татьяну Юрьевну.

2. Создать рабочую группу на 2024-2025 учебный год по организации функционирования ВСОКО в школе в составе: председатель – Игнатьева Т.Ю., заместитель директора по УВР; члены рабочей группы: Канцеговская Н.В. - заместитель директора по воспитательной работе; Непомнящая Н.В. - учитель; Мельниченко А.С. – учитель.

3. В обязанности заместителя директора по УВР Игнатьевой Т.Ю., ответственной за управление ВСОКО включить:

- руководство деятельностью рабочей группы при определении комплекса показателей и индикаторов оценки качества образования, формировании плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год;

- подготовка плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год к утверждению;

- координация работы при проведении оценочных процедур в соответствии с планом функционирования ВСОКО на учебный год;

- разработка, актуализация, согласование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в рамках ВСОКО;

- контроль за выполнением инструктивных, методических и

технологических, нормативных требований к их проведению оценочных процедур ВСОКО;

- инициирование рассмотрение вопросов по ВСОКО на оперативных совещаниях администрации, в том числе по вопросам сопоставления результатов внешней и внутренней оценки качества образования;

- координация работы по оперативной обработке и анализу результатов процедур ВСОКО (оценка удовлетворенности потребителей качеством образования);

- мониторинг образовательных результатов обучающихся, внутренний контроль (внутренний аудит), самообследование;

- координация работы по установлению стандартизированных форм отчетной документации при проведении мониторингов;

- руководство процессом сбора, обработки, анализа результатов оценочных процедур ВСОКО и подготовки предложений по совершенствованию деятельности школы;

- подготовка предложений, направленных на совершенствование ВСОКО, участие в их реализации.

4. В обязанности членов рабочей группы включить:

- формирование комплекса показателей и индикаторов осуществления ВСОКО по курируемому направлению;

- определение содержания и сроков проведения оценочных процедур ВСОКО по курируемому направлению;

- разработка, актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений;

- контроль за работой структурных подразделений при выполнении требований локальных нормативных актов и организационно - распорядительной документации школы и в ходе оценочных процедур ВСОКО;

- разработка стандартизированных форм для сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования по курируемому направлению;

- анализ результатов работы по итогам оценочных процедур ВСОКО, выявление несоответствий, разработка мер, по устранению выявленных несоответствий; организация изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;

- проведение инструктивных совещаний с подчиненными при осуществлении процедур ВСОКО; подготовка управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур ВСОКО.

5. Утвердить план-график функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год (приложение №1).

6. Утвердить показатели самодиагностики ВСОКО в МКОУ ООШ №39 (приложение 2).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459362

Владелец Федина Александра Владимировна

Действителен с 11.11.2024 по 11.11.2025